

Instrukcja użytkownika

ZASADY PRACY

Internetowa platforma publikacji wyników eLABORAT służy do udostępniania wyników badań laboratoryjnych. Dostęp do aplikacji uzyskują pacjenci, którym laboratorium dało uprawnienia do korzystania z tej usługi. Adres internetowy serwisu otrzymuje się z laboratorium podczas rejestracji zlecenia.

W przypadku wystąpienia problemów związanych z korzystaniem z internetowej platformy publikacji, należy skontaktować się z Laboratorium.

LOGOWANIE PACJENTA DO SERWISU

Należy otworzyć stronę w przeglądarce internetowej pod adresem otrzymanym od laboratorium. W wyświetlonej stronie należy wybrać <Logowanie>, jeśli hasło zostało już wcześniej pobrane i jest znane, lub <Nowe hasło>., następnie należy postępować zgodnie z instrukcjami podanymi na ekranie.



Nowe hasło wysyłane jest automatycznie na adres e-mail podany do laboratorium. W przypadku niezgodności danych (błędnie podany PESEL lub adres e-mail) pobranie hasła ani zalogowanie nie jest możliwe. W celu uzgodnienia danych, jeśli wprowadzone teksty wydają się prawidłowe, a mimo to nie są zgodne z zarejestrowanymi w systemie, wymagany jest kontakt z laboratorium.

Pierwsze zalogowanie do platformy eLaborat jest możliwe od momentu opublikowania przez laboratorium pierwszego gotowego wyniku pacjenta.

Uwaga: Otrzymane hasło jest ważne przez 30 dni, ale w każdej chwili można pobrać nowe, również przed upływem tego okresu.

PRZEGLĄDANIE WYNIKÓW

Po poprawnym zalogowaniu na ekranie wyświetla się okno z listą dni, w których wykonywano dla Pacjenta badania. by obejrzeć wyniki badań należy kliknąć myszką w odpowiednie do właściwego dnia pole <Do pobrania> lub <Pokaż wyniki>.

Uwaga:

1. wyniki prezentowane są w formie tabelarycznej na ekranie, oraz załączonych na dole strony dokumentów (podpisanych elektronicznie, lub np. wskanowanych z dokumentów „papierowych”). Załączone dokumenty można obejrzeć, lub wydrukować
2. w zależności od procedur stosowanych w laboratorium część wyników może być dostępna jedynie w postaci dokumentów, część tylko w formie wyświetlonej tabeli.

Poniżej przedstawiony jest widok ekranu z wynikami z wybranego przez pacjenta zlecenia:

The screenshot shows the eLaborat web application interface. At the top, there is a header with contact information for 'Przykładowe Laboratorium Analityczne' (ul. Koziołka Matołka 13, Pacanów) and an 'INTERNETOWA PLATFORMA PUBLIKACJI WYNIKÓW' logo. Below the header is a navigation bar with the 'LABORAT' logo, a search bar, and a 'Wyloguj' button. The main content area is divided into several sections: 1. An information box with an 'i' icon explaining that users can view test lists and results, and that documents can be downloaded or saved. 2. A section titled 'Informacje ze zlecenia' (Order Information) showing patient details: 'Sty 7 2013', 'Pacjent: Władka Aluńska, ur. 03-06-1945', 'Specjalista: SPZOZ Borówka', and 'Lekarz'. It includes 'Do pobrania' and 'Wróć do listy' buttons. 3. A section titled 'Wyniki badań' (Test Results) showing 'Materiał: osocze cytrynianowe' and 'Data i godzina pobrania: 07-01-2013 13:14'. Below this is a table with columns 'Badania i parametry', 'Wyniki', and 'Wartości referencyjne'. 4. A section titled 'Załączone dokumenty' (Attached Documents) showing a document icon, 'Dokument podpisany elektronicznie', '09-01-2013 11:33', and a 'Pokaż dokument' button.

Badania i parametry	Wyniki	Wartości referencyjne
Czas protrombinowy (PT)		
PT - czas protrombinowy	16,6 sek.	11,8 – 17,8
Wskaźnik INR	↑ 1,40	0,80 – 1,20

Kliknięcie ikony <Pokaż dokument> spowoduje pobranie i otwarcie dokumentu w oknie przeglądarki PDF, pozwalając na jego wydrukowanie lub zachowanie w swoim komputerze. Jeśli w komputerze nie ma przeglądarki PDF, na głównej stronie serwisu eLaborat znajduje się ikona pozwalająca na jej pobranie i instalację. Kliknięcie na ikonę <Wróć do listy> powraca do wyświetlania listy zleceń z poszczególnych dni.

W dolnej części ekranu znajduje się zestaw kolorowych kwadratów. Klikając w kwadrat można zmienić kolor wyświetlonej strony na zgodny z własnym gustem.

WYLOGOWYWANIE

Po zakończeniu pracy należy wylogować się, aby uniemożliwić przeglądanie wyników nieupoważnionym osobom, klikając polecenie <Wyloguj> umieszczone na pasku w górnej części rysunku.

Po 15 minutach bezczynności użytkownik zostanie automatycznie wylogowany, dalsze przeglądanie wyników wymagać będzie powtórnego zalogowania.